



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Etelä-Savosta vetovoimaisin
järvi- ja vapaa-ajankalastuskohde -hanke 2020-22

KUTSU

Sulkavan osakaskunnan järjestäytymiskokoukseen

Paikka: Sulkavan kunnan valtuustosali, Kauppatie 1, 58700 Sulkava.

Aika: 6.3.2025 klo 11:00 kiinteistötoimituskokouksen jälkeen.

Sulkavan kirkonkylän alueen osakaskunnat ovat kokouksissaan päättäneet yhdistyä uudeksi laajemmaksi Sulkavan osakaskunnaksi.

Järjestäytymiskokouksessa käsitellään tämän paperin kääntöpuolelta löytyvät asialistan asiat, tärkeimpinä osakaskunnan sääntöjen hyväksyminen sekä hoitokunnan valinta.

Kokousmateriaalit ja kokouksen asialista ovat nähtävillä osakaskunnan internet-sivuilla (www.sulkavanok.fi). Kokouspöytäkirja on nähtävillä 15.3.2025 alkaen osakaskunnan internet-sivuilla (www.sulkavanok.fi).

LUPAMYynti ALKAA 2025

Uuden osakaskunnan lupamyynti käynnistyy 2025 vuoden keväällä. Yhdistyvien osakaskuntien alueilla voi kalastaa vanhoilla luvilla 31.5.2025 asti. **Siirtymäkauden jälkeen, 1.6.2025 alkaen Sulkavan osakaskunnan vesillä pitää olla osakaskunnan kalastuslupien edellyttämät pyydysmerkit pyydyksissä ja maksut maksettuna.** Osakaskunnan kalastuslupia myydään paikallisissa luvanmyyntipisteissä ja nettimyyntinä. Lupatuloja käytetään alueen kehittämiseen ja vesienhoitoon.

Mikäli tulette kokoukseen, ottakaa tämän kutsun mukana tullut Maanmittauslaitoksen aineisto mukaan. **Kokouksessa ei ole läsnäolovelvollisuutta.**

Luvanmyynti:

- Sähköinen luvanmyynti www.ostaluvat.fi

Tervetuloa järjestäytymiskokoukseen!

Terveisin,

Sulkavan osakaskunnan toimintaa valmisteleva työryhmä

Lisätietoja: Harry Härkönen harry.harkonen@muikkusuomi.fi 0400 185 139

OSAKASKUNNAN JÄRJESTÄYTYMISKOKOUS, ASIALISTA

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri
3. Päätetään äänestystavasta (osallistuja per ääni / osuuden mukainen äänestys)
4. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa
5. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. Todetaan kokouksen osanottajat
7. Päätetään järjestäytymiskokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta
8. Yhteisen vesialueen osakaskunnan sääntöjen hyväksyminen
9. Päätös pyydysten merkitsemisestä ja pyydysmerkkien käyttämisestä
10. Päätös perittävistä pyydysmaksuista sekä erikoislupien hinnoista ja ehdoista
11. Päätökset kalastus- ja ravustuslupien myynnistä
12. Päätös osakaskunnan vesialueen metsästysvuokrasopimuksista ja vesilintujen metsästyksestä
13. Hoitokunnan jäsenten, hallinnon ja varainhoitajien palkkiot
14. Tulo- ja menoarvion hyväksyminen tilivuodelle
15. Toimintasuunnitelma ensimmäiselle vuodelle
16. Päätetään hoitokunnan koko ja valitaan hoitokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varahenkilöt
17. Päätös sihteerin / isännöitsijän ja kirjanpitäjän nimeämisestä.
18. Toiminnantarkastajista tai tilintarkastuksesta päättäminen
19. Pankkitilin avaaminen osakaskunnalle (tilinavaajan valtuuttaminen) sekä todetaan vanhojen osakaskuntien varojen siirto
20. Kokousedustajat ja heidän varahenkilönsä
21. Päätetään, osakaskunnan kokousten tiedottamisesta.
22. Päätetään vesialueiden vuokrauksista ja hallinnasta
23. Päätetään kalastuksen valvonnasta
24. Päätetään kalastuslain 60 §:n mukaisen kalastuksen rajoitussopimuksen tekemisestä saimaannorpan suojelemiseksi sekä sopimuksen edellyttämästä kalastuskiellosta ja sen voimaansaattamisesta, valvonnasta ja tiedottamisesta
25. Muut esille tulevat asiat
26. Pöytäkirjan nähtävänä oloaika ja paikka
27. Kokouksen päättäminen

**Hoitokunnan järjestäytymiskokous heti osakaskunnan
järjestäytymiskokouksen jälkeen!**